

熊谷商工会議所 職員採用エントリーシート
 [提出締切 2020年(令和2年)9月2日(水)]

記入日 2020年 月 日

ふりがな				性別	【写真貼付】 1. 本人単身胸から上 2. 裏面氏名記載 3. 裏面のりづけ	
氏名				男・女		
生年月日	昭和 平成	年	月	日	年齢	歳
ふりがな						
現住所	〒					
電話番号	(自宅)			(携帯)		
E-mail						
趣味・特技						
アルバイト経験 サークル活動						
学歴・職歴・賞罰	年(和暦)	月	経歴(中学卒業から記入)		所属部活動等	
資格・免許						
スキル・アカウント	Word・Excel・Access・Powerpoint・()			FaceBook・Twitter・()		
志望理由						

<p>自己PR (「商工会議所に どんな貢献がで きるか」という視 点で記入してく ださい。)</p>	
<p>これまでに最も 力を入れたこと は何ですか。 また、それから 何をえましたか。</p>	
<p>これまで直面し た一番の困難は 何ですか。 また、どう克服 (対応)しましたか。</p>	
<p>あなたの長所・ 短所を記入して ください。</p>	

商工会議所職員として採用された場合、重視するものを下記の中から優先順位の高い順に3つ選んでください。

達成感	安心感	責任感	チャレンジ精神	計画性	アイデア・創造性
チームワーク	コミュニケーション	変化・変革	自身の成長	個性の発揮	ワークライフバランス
向上心	真面目さ	他者からの評価	健康	報酬・豊かな生活	公共性・社会貢献

1. _____ 2. _____ 3. _____

商工会議所職員として採用された場合、取り組みたい(興味のある)事業活動に○をつけてください。※複数可

1. 経営支援活動(融資や経営・創業の相談) 2. 販路拡大・PR事業(商談会の開催、広報等)
 3. 地域振興事業(まちづくりや観光振興) 4. ITに関する事業・事務 5. 管理業務(総務、経理、人事等)
 6. その他(_____)

今回の当所職員募集をどのように知りましたか。あてはまるものすべてに○をつけてください。

1. 当所ホームページ 2. マイナビ 3. ハローワーク 4. その他(_____)

本人自由記入欄(お聞きしたいこと、希望等何かありましたらご記入ください。)